

PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ETICA PUBLICA								
2023								
PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL					DESPLIEGUE DEL PROGRAMA			
COMPONENTES	LINEAS ESTRATEGICAS	PROGRAMAS	PROYECTOS	ACCIONES ESTRATEGICAS	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	RESPONSABLE
Gestión Integral del Riesgo de Corrupción: Se deben contemplar en la matriz de riesgos de corrupción, riesgos asociados a la falta de acciones, marco legal, herramientas, fraude. Se debe establecer estructuras institucionales con el apoyo de la OEA para Gestión de Riesgos.	Sostenibilidad Institucional	Sistemas de Gestión Integrados (una gestión eficiente y coherente con los principios ambientales)	Implementar un modelo de gestión corporativa que integre sistemas distintos, pero complementarios.	5.7.1.3. Mantener la certificación del sistema de gestión de la calidad según NTC ISO 9001:2015	Actualizar la guía para la gestión de Riesgo de la Corporación Autónoma Regional del Atlántico C.R.A.	1/08/2023	31/08/2023	Secretaría General - Profesional Especializado SGI - Líderes de Procesos - Comité Institucional de Gestión y Desempeño
					Revisar y actualizar los Mapas de Riesgos de los procesos de la Corporación Autónoma Regional del Atlántico en donde aplique los nuevos riesgos asociados en el programa de Transparencia y Ética Pública.	1/09/2023	30/09/2023	
					Actualizar los Mapas de Riesgos de los procesos de la Corporación Autónoma Regional del Atlántico que hayan actualizados.	2/10/2023	31/10/2023	
	Sostenibilidad Institucional	Comunicaciones (fortalecimiento de la presencia institucional en medios de comunicación)	Diseñar e implementar estrategias y acciones de comunicación que concilien y posicionen la imagen institucional de la corporación a nivel regional y nacional.	5.4.1.1. Diseñar e implementar estrategias de comunicación para fortalecer la imagen institucional de la CSE	Diseñar e implementar una estrategia de comunicación para la actualización del Mapa de Riesgos de la Corporación Autónoma Regional del Atlántico C.R.A. para los servidores públicos y contratistas de la Entidad	1/10/2023	31/12/2023	Secretaría General - Profesional Especializado SGI Oficina de Comunicaciones
Redes Institucionales y Canales de Denuncia: Coordinar todos los asuntos con la entidad como tal y cuando se debe trabajar con otras entidades en materia de lucha contra la corrupción.	Sostenibilidad Institucional	Información Ambiental (una información oportuna y veraz permite decidir correctamente en el cuidado del ambiente)	Facilitar la gestión de la información ambiental (como apoyo para la toma de decisiones y seguimiento de los economías y recursos naturales del Departamento del Atlántico.	5.6.1.1. Renovar y fortalecer los aplicativos existentes y Software para el desarrollo de las actividades operativas y administrativas de la entidad	Implementación del aplicativo VTA, (Según el cronograma que analice el Gobierno) para los trámites de Licencias Ambientales, Modificación de Licencias Ambientales y Denuncias por afectación ambiental.	1/11/2023	30/12/2023	Subdirección de Gestión Ambiental - Gestión de Sistemas
Legalidad e Integridad: Registrar todo los acciones que tiene que ver con la creación del código de integridad. Crear el punto de legalidad, lo que se pretende es determinar medidas de acción diligentes dentro de la entidad	Sostenibilidad Institucional	Soporte Jurídico (una entidad que cuida sus recursos)	Fortalecer el proceso de contratación, dando cumplimiento a la normalidad respectiva, y con el fin de prevenir y salvaguardar a la entidad frente a posibles acciones en su contra.	5.9.2.1. Atender los trámites procesales contractuales respondidos por la Dirección de la Entidad	Publicar los contratos suscritos en el SICOP y siendo visual dando cumplimiento a la normatividad asociada, 2. Mantener el registro de las observaciones presentadas por veedores ciudadanos.	1/11/2023	31/12/2023	Oficina Asesora de Jurídica - Asignación de Recursos y Servicios
	Sostenibilidad Institucional	Soporte Jurídico (una entidad que cuida sus recursos)	Fortalecer el proceso de contratación, dando cumplimiento a la normalidad respectiva, y con el fin de prevenir y salvaguardar a la entidad frente a posibles acciones en su contra.	5.9.1.2. Formular e implementar la política de prevención del daño ambiental.	Presentar el informe a la ANDE sobre el cumplimiento de políticas	1/11/2023	31/12/2023	
	Sostenibilidad Institucional	Soporte Jurídico (una entidad que cuida sus recursos)	Fortalecer el proceso de contratación, dando cumplimiento a la normalidad respectiva, y con el fin de prevenir y salvaguardar a la entidad frente a posibles acciones en su contra.	5.9.1.1. Atender los trámites jurídicos procesales de la Entidad.	Velar por la actualización de la información procesal de la plataforma ENOGU	1/11/2023	31/12/2023	
	Sostenibilidad Institucional	Gestión humana (personas competentes para la sostenibilidad ambiental en el Departamento	Proveer, mantener y desarrollar en recursos humanos altamente competentes y motivados, para alcanzar las metas institucionales a través de la planificación y ejecución de programas de capacitación y desarrollo organizacional, visando por el cumplimiento de las normas y procedimientos vigentes, en materia de empleo público.	5.1.1.3. Establecer y ejecutar un programa de capacitación y tener actual de la Entidad para fortalecer los conocimientos, habilidades y destrezas de los funcionarios de la Corporación teniendo en cuenta los tres ejes del Plan Nacional de Formación y Capacitación: Gobernanza para la paz, Gestión del conocimiento, Creación del valor público.	Actualizar el Manual de Buen Gobierno Corporativo	1/11/2023	31/12/2023	

Participación Ciudadana y Rendición de Cuentas Tras aquellas actividades de que realiza la entidad por forma con la ciudadanía, se deben tener las actividades que se viene trabajando en el PAAC.	Sostenibilidad Institucional	Gestión humana (personal componente para la sostenibilidad ambiental en el Departamento	Proveer, mantener y desarrollar un recurso humano altamente competente y motivado, para alcanzar las metas institucionales a través de la planificación y ejecución de programas de capacitación y desarrollo organizacional, velando por el cumplimiento de las normas y procedimientos vigentes, en materia de empleo público.	5.1.1.3. Elaborar y ejecutar el programa de capacitación y bienestar social de la Entidad para fortalecer los conocimientos, habilidades y destrezas de los funcionarios de la Corporación en cuenta los tres ejes del Plan Nacional de Formación y Capacitación Gubernamental para la paz, Gestión del conocimiento, Creación del valor público.	Actualización del Código de Reglamentos de la Corporación Autónoma Regional del Atlántico (C.R.A.)	10/1/2023	31/12/2023	Dirección General Gestión del Talento Humano	Secretaría Gestión del Talento Humano
	Sostenibilidad Institucional	Gestión humana (personal componente para la sostenibilidad ambiental en el Departamento	Proveer, mantener y desarrollar un recurso humano altamente competente y motivado, para alcanzar las metas institucionales a través de la planificación y ejecución de programas de capacitación y desarrollo organizacional, velando por el cumplimiento de las normas y procedimientos vigentes, en materia de empleo público.	5.1.1.3. Elaborar y ejecutar el programa de capacitación y bienestar social de la Entidad para fortalecer los conocimientos, habilidades y destrezas de los funcionarios de la Corporación teniendo en cuenta los tres ejes del Plan Nacional de Formación y Capacitación Gubernamental para la paz, Gestión del conocimiento, Creación del valor público.	Realizar actividades de formación para los funcionarios, resaltando la importancia del Programa de Transparencia y Ética Pública, (uno de los pilares de valores)	10/1/2023	31/12/2023		
	Sostenibilidad Institucional	Comunicaciones (fortalecimiento de la presencia institucional en medios de comunicación)	Diseñar e implementar estrategias y acciones de comunicación que consoliden y posicione la imagen institucional de la corporación a nivel regional y nacional.	5.4.1.4. Promover la participación de la comunidad en las actividades de la corporación	Elaborar un informe individual de rendición de cuentas con conte a 31 de diciembre de 2022 y publicado en la página web de la Corporación, en la sección "Transparencia y acceso a la información" bajo los lineamientos del Sistema de Rendición de Cuentas para el Acuerdo de Paz (SIRCOP) a cargo del Departamento Administrativo de la Función Pública.	10/1/2023	10/3/2023	Dirección General Comunicaciones	Secretaría Oficina de Gestión de Sistemas
	Sostenibilidad Institucional	Comunicaciones (fortalecimiento de la presencia institucional en medios de comunicación)	Diseñar e implementar estrategias y acciones de comunicación que consoliden y posicione la imagen institucional de la corporación a nivel regional y nacional.	5.4.1.1. Diseñar e implementar estrategias de comunicación para fortalecer la imagen institucional de la CRA.	Generar datos, informes de gestión, publicaciones o notas en relación a los procesos y logros alcanzados por la Corporación Autónoma Regional del Atlántico (C.R.A.), durante la vigencia.	10/1/2023	10/3/2023		
	Sostenibilidad Institucional	Comunicaciones (fortalecimiento de la presencia institucional en medios de comunicación)	Diseñar e implementar estrategias y acciones de comunicación que consoliden y posicione la imagen institucional de la corporación a nivel regional y nacional.	5.4.1.1. Diseñar e implementar estrategias de comunicación para fortalecer la imagen institucional de la CRA.	Analizar visitas y consultas en página web (ENCUESTA DE PARTICIPACIÓN ACTIVA PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL PTEP) vincular, roles aliados y canales de primer contacto para conocer necesidades de información e incluir información prioritada en temas relevantes para la rendición de cuentas.	10/1/2023	10/3/2023	Secretaría General de Comunicaciones de Sistema	Oficina Gestión
	Sostenibilidad Democrática	Participación para el seguimiento CDS municipales del componente ambiental	3.4.2. Implementar un sistema de seguimiento y monitoreo a escala comunal de los objetivos de desarrollo sostenible CDS en el Departamento del Atlántico	3.4.2.1. Elaborar una matriz para medir el seguimiento los indicadores sociales, ambientales y ambientales articulados a los CDS en los municipios del Departamento del Atlántico.	Identificar cumplimiento a Objetivos de Desarrollo Sostenible y garantía de Derechos Humanos en plan de acción institucional de la Corporación Autónoma Regional del Atlántico "Plan de Acción Sostenible y Residente" 2020 - 2023.	10/1/2023	10/3/2023	Dirección General Asesora de Planeación	Oficina
	Sostenibilidad Institucional	Comunicaciones (fortalecimiento de la presencia institucional en medios de comunicación)	Diseñar e implementar estrategias y acciones de comunicación que consoliden y posicione la imagen institucional de la corporación a nivel regional y nacional.	5.4.1.1. Diseñar e implementar estrategias de comunicación para fortalecer la imagen institucional de la CRA.	Producir y documentar información sobre los procesos de la gestión en la implementación del Acuerdo de Paz bajo los lineamientos del SIRCOP a cargo del Departamento Administrativo de la Función Pública.	10/1/2023	10/3/2023	Dirección General Asesora de Planeación	Oficina Comunicaciones
	Sostenibilidad Institucional	Reporte Jurídico (una entidad que cumple sus recursos)	Fortalecer el proceso de capacitación, desde cumplimiento a la normatividad, respectiva, y con el fin de prevenir y mitigar el riesgo a la entidad frente a posibles acciones en su contra.	5.9.2.1. Atender las PQRS radicadas en la Entidad	Elaborar informe semestralmente sobre las peticiones dirigidas a la Oficina Jurídica, con el fin de dar a conocer el volumen, calidad y oportunidad de respuestas a las PQRS recibidas.	10/1/2023	31/12/2023		

	Sostenibilidad Institucional	Soporte Jurídico (una entidad que cuada sus recursos)	Fortalecer el proceso de contratación, dando cumplimiento a la normalidad respectiva, y con el fin de prevenir y salvaguardar a la entidad frente a posibles acciones en su contra.	5.9.2.1. Atender las PQRS radicadas en la Entidad	Establecer mecanismo (bases de datos, gestor documental, entre otros) para generar informes de PQRS y solicitudes de información para identificar oportunidades de mejora, evidenciando si la entidad cumple con los términos legales para responder las PQRS.	10/1/2023	31/12/2023	Oficina Asesora de Jurídica Soporte Jurídico
	Sostenibilidad Institucional	Soporte Jurídico (una entidad que cuada sus recursos)	Fortalecer el proceso de contratación, dando cumplimiento a la normalidad respectiva, y con el fin de prevenir y salvaguardar a la entidad frente a posibles acciones en su contra.	5.9.2.1. Atender las PQRS radicadas en la Entidad	Fortalecimiento en la comunicación interna para la atención de las peticiones, quejas, reclamos, entre otros.	10/1/2023	31/12/2023	
	Sostenibilidad Institucional	Soporte Jurídico (una entidad que cuada sus recursos)	Fortalecer el proceso de contratación, dando cumplimiento a la normalidad respectiva, y con el fin de prevenir y salvaguardar a la entidad frente a posibles acciones en su contra.	5.9.2.1. Atender las PQRS radicadas en la Entidad	Buscar mecanismos que permitan dar prioridad a las peticiones relacionadas con: Peticiones presentadas por paridadistas.	10/1/2023	31/12/2023	
	Sostenibilidad Institucional	Soporte Jurídico (una entidad que cuada sus recursos)	Fortalecer el proceso de contratación, dando cumplimiento a la normalidad respectiva, y con el fin de prevenir y salvaguardar a la entidad frente a posibles acciones en su contra.	5.9.2.1. Atender las PQRS radicadas en la Entidad	Consolidar y reportar información de solicitudes de acceso a información que contenga los siguientes datos: 1. Solicitudes recibidas. 2. Solicitudes resueltas o en trámite. 3. El tiempo de respuesta a cada solicitud. 4. El número de solicitudes en las que se negó el acceso a la información.	10/1/2023	31/12/2023	
	Sostenibilidad Institucional	Soporte Jurídico (una entidad que cuada sus recursos)	Fortalecer el proceso de contratación, dando cumplimiento a la normalidad respectiva, y con el fin de prevenir y salvaguardar a la entidad frente a posibles acciones en su contra.	5.9.2.1. Atender las PQRS radicadas en la Entidad	Actualizar de manera periódica el registro público con la información de PQRS en la página web de la CRA.	10/1/2023	31/12/2023	
	Sostenibilidad Sectorial	4.5. Instrumentos Económicos y de Control Ambiental	4.5.1. Evaluación Seguimiento y Control Ambiental	4.5.1.1. Promover la eficiencia en la evaluación, seguimiento control de impactos ambientales	Elaboración de instrumentos para la solicitud de trámites ambientales ante la Corporación Autónoma Regional del Atlántico	10/2/2023	30/12/2023	Subdirección de Gestión Ambiental
Transparencia y Acceso	Sostenibilidad Institucional	Comunicaciones Fortalecimiento de la presencia institucional en medios de comunicación	Diseñar e implementar estrategias y acciones de comunicación que consoliden y posicione la imagen institucional de la corporación a nivel regional y nacional.	5.4.1.1. Diseñar e implementar estrategias de comunicación para fortalecer la imagen institucional de la CRA.	Realizar y actualizar información en los de transparencia según las acciones y avances de cada dependencia de la Corporación Autónoma Regional del Atlántico (C.R.A.)	10/1/2023	30/12/2023	Todas las Dependencias. Secretaría General Gestión de Sistemas
	Sostenibilidad Institucional	Comunicaciones Fortalecimiento de la presencia institucional en medios de comunicación	Diseñar e implementar estrategias y acciones de comunicación que consoliden y posicione la imagen institucional de la corporación a nivel regional y nacional.	5.4.1.1. Diseñar e implementar estrategias de comunicación para fortalecer la imagen institucional de la CRA.	Actualizar información y publicar nuevos datos internos que generen valor a la gestión y el desempeño institucional de la Corporación Autónoma Regional del Atlántico en la página web institucional	10/1/2023	30/12/2023	Secretaría General Oficina de Comunicaciones. Gestión de Sistemas
	Sostenibilidad Institucional	Comunicaciones Fortalecimiento de la presencia institucional en medios de comunicación	Diseñar e implementar estrategias y acciones de comunicación que consoliden y posicione la imagen institucional de la corporación a nivel regional y nacional.	5.4.1.3. Realizar campañas de comunicación tradicionales y nuevas tecnologías	Socializar datos internos actualizados y publicados a los servidores de la entidad.	10/1/2023	30/12/2023	Oficina de Comunicaciones
	Sostenibilidad Institucional	Soporte Jurídico (una entidad que cuada sus recursos)	Fortalecer el proceso de contratación, dando cumplimiento a la normalidad respectiva, y con el fin de prevenir y salvaguardar a la entidad frente a posibles acciones en su contra.	5.9.3.1. Atender los trámites procesales contractuales requeridos por la Dirección de la Entidad	Revisar y actualizar las bases de Vals de Funcionarios y Contratos de la Corporación Autónoma Regional del Atlántico (C.R.A.) en el SIGEP-II	10/1/2023	30/12/2023	Secretaría General Gestión de Talento Humano. Adaptación de Bienes y Servicios
	Sostenibilidad Institucional	Soporte Jurídico (una entidad que cuada sus recursos)	Fortalecer el proceso de contratación, dando cumplimiento a la normalidad respectiva, y con el fin de prevenir y salvaguardar a la entidad frente a posibles acciones en su contra.	5.9.3.1. Atender los trámites procesales contractuales requeridos por la Dirección de la Entidad	Publicar los contratos suscritos en el SEICOP y fondo virtual dando cumplimiento a la normalidad asociada.	10/1/2023	30/12/2023	Adquisición de Bienes y Servicios

Estado Abierto Se determinen acciones que deben tomar la entidad para resolver a la ciudadanía en la tema de desarrollo	Sostenibilidad Democrática	La participación social como fundamento de la gestión ambiental territorial.	3.2.1. Escuela de Capacitación Ambiental	3.2.1.2. Implementar prácticas pedagógicas a través de los Aulas Ambientales Itinerantes para promover una conciencia y cultura ambiental en las comunidades del Departamento.	Reforzar y dar seguimiento a las actividades de participación abiertas al ciudadano, por medio de un instrumento de recopilación de información que cuente con aspectos diferenciadores tales como grupos de valor comunitarios, temáticas a tratar, temporalidad, entre otros.	30/1/2023	30/12/2023	Oficina Asesora de Planeación Educación Ambiental
	Sostenibilidad Democrática	La participación social como fundamento de la gestión ambiental territorial.	3.2.3. Comunicando y difundiendo el conocimiento ambiental sobre el Departamento del Atlántico	3.2.3.1. Optimizar el servicio de divulgación de la información que genera la Corporación sobre los recursos en las temáticas de educación ambiental y participación y los temas ambientales en general.	Refundir el interior de la Corporación Autónoma Regional del Atlántico (C.R.A.) aspectos generales que se deberán tener en cuenta en los espacios de diálogo y participación ciudadana.	30/1/2023	30/12/2023	Oficina Asesora de Planeación Educación Ambiental
	Sostenibilidad Democrática	La participación social como fundamento de la gestión ambiental territorial.	3.2.2. Organizaciones Sociales al servicio del segimiento y protección del ambiente	3.2.2.1 Apoyar las iniciativas de las ONG's ambientales que coadyuva a gestión ambiental de la Corporación CRA en los municipios del Departamento	Realizar acciones o actividades de socialización con líderes de organizaciones sociales y grupos de presión sobre a los espacios de diálogo generados por la Corporación Autónoma Regional del Atlántico (C.R.A.)	30/1/2023	30/12/2023	Oficina Asesora de Planeación Educación Ambiental
	Sostenibilidad Sectorial	4.5. Instrumentos Económicos y de Control Ambiental	4.5.1. Evaluación Seguimiento y Control Ambiental	4.5.1.1. Promover la eficiencia en la evaluación, seguimiento control de temas ambientales	Actualización e implementar de procedimientos asociados al macroproceso "Manejo, Control y Seguimiento Ambiental" según cambios en la normatividad ambiental vigente.	30/2/2023	30/12/2023	Subdirección de Gestión Ambiental
Iniciativas Adicionales Definir actividades relacionadas con los temas priorizados que se aspiran en la entidad y que se están en los otros componentes.	Sostenibilidad Institucional	Sistemas de Gestión integrados (para gestión eficiente y coherente con los principios ambientales)	Implementar un modelo de gestión corporativa que integre sistemas distintos, pero complementarios.	5.7.1.2. Mantener la certificación del sistema de gestión de la calidad según NTC ISO 9001:2015	Reforzar y actualizar la estructuración de Usuarios, ciudadanía y grupo de valor de la Corporación Autónoma Regional del Atlántico (C.R.A.)	30/1/2023	30/12/2023	Secretaría General Profesional Especializado SGI Lideres de Proceso